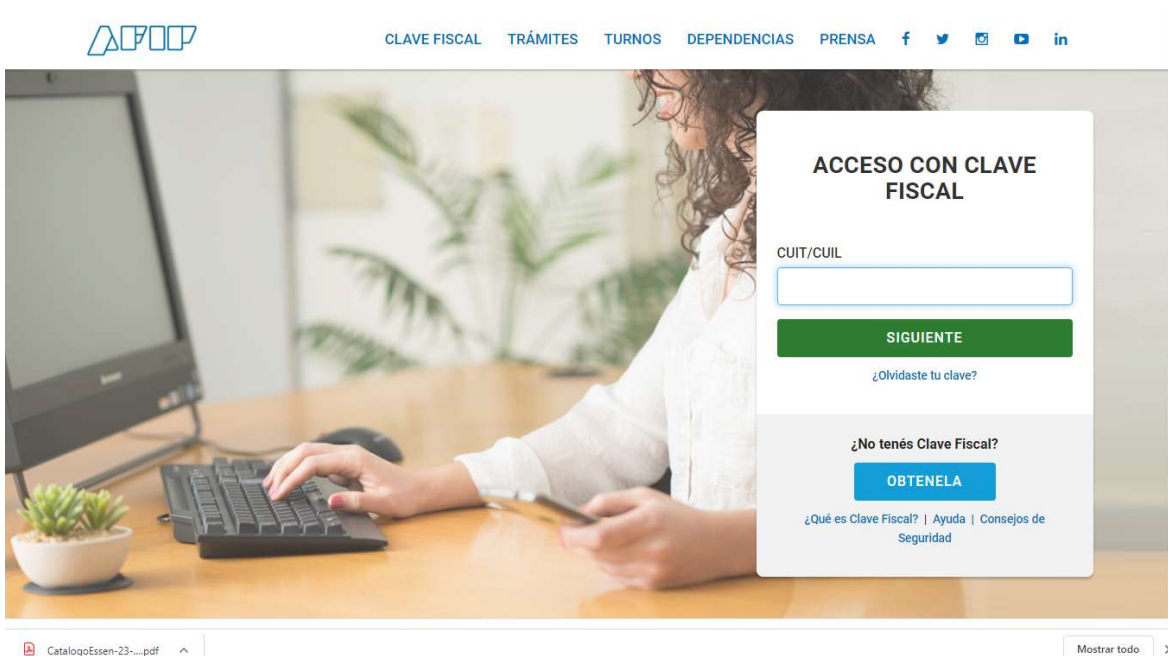


CÓMO HACER TU FACTURA ELECTRÓNICA POR SERVICIOS WEB

1) Entrar a la página de AFIP: <https://www.afip.gob.ar/>



2) Luego ingresar con tu CUIT y tu clave fiscal



3) Buscar el servicio “Comprobantes en Línea”

A grid of nine service cards from AFIP. The card for 'Comprobantes en línea' is highlighted with a green border. Each card includes an icon, the AFIP logo, a title, and a brief description.

- Aportes en línea**: Consulta de la situación personal en la seguridad social (previsional, obra social, riesgo del trabajo) respecto al destino de los aportes y las contribuciones sobre el salario.
- ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP**: Carga de Currículum Vitae en AFIP.
- Bienes Personales Web**: Presentación de la declaración jurada de bienes personales mediante servicio Web.
- Carga Billetera AFIP**: Carga de dinero en cuenta propia y de terceros para el cumplimiento de obligaciones.
- Comprobantes en línea**: Sistema de emisión de comprobantes electrónicos.
- Declaración de CBU**: Declaración de CBU.
- Domicilio Fiscal Electrónico**: Accede a tus comunicaciones electrónicas. Consultá el estado de los mensajes y notificaciones.
- Envíos Postales Internacionales**: Declaración simplificada de envíos postales internacionales.
- Fiscalización Electrónica**: Fiscalización Electrónica.

4) Se abrirá una nueva pestaña donde deberán seleccionar TU nombre

The screenshot shows the AFIP 'Comprobantes en Línea' interface. The user is logged in as 'MOAR FLAVIA ALEJANDRA'. The interface prompts the user to 'Seleccione la Empresa a representar:' and shows 'MOAR FLAVIA ALEJANDRA' selected in a dropdown menu. Green arrows point to the selection field and the dropdown options. The footer includes the date 'Martes, 4 de agosto de 2020 v3.39.0' and the text 'Autenticado por: ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS'.

5) Seleccionar “generar comprobantes”

AFIP

Usuario: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Representando a: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Dependencia: AGENCIA NRO 8

Comprobantes en Linea
RCEL Salir

RCEL - RÉGIMEN DE COMPROBANTES EN LÍNEA

Ayuda en Línea
Consulta de Normativa

- Generar Comprobantes
- Consultas
- Datos Adicionales del Comprobante
- ABM Puntos de Ventas
- Lechería - Liquidación Electrónica
- Tabaco - Liquidación Electrónica
- Hacienda y Carne - Liquidación Electrónica
- Az car - Liquidación Electrónica

Martes, 4 de agosto de 2020 v3.39.0

Autenticado por: ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

6) Seleccionar punto de venta a utilizar

AFIP

Usuario: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Representando a: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Dependencia: AGENCIA NRO 8

Comprobantes en Linea
RCEL Salir

RCEL - GENERACIÓN DE COMPROBANTES
Puntos de Ventas y Tipos de Comprobantes habilitados para impresión

Punto de Ventas a utilizar: seleccionar...
Tipo de Comprobante: 00002-Matheu 157 Piso:4 Dpto:B - Ciudad de Buenos Aires

< Volver Continuar >

Martes, 4 de agosto de 2020 v3.39.0

Autenticado por: ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

7) Seleccionar “tipo de comprobante”

- Factura C
- Nota de Débito C (es para cuando facturaron de MENOS)
- Nota de Crédito C (es para anular una factura mal hecha)
- Recibo C (es lo mismo que la factura, pero usa “factura” salvo que te pidan “recibo”)

AFIP

Usuario: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Representando a: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Dependencia: AGENCIA NRO 8

Comprobantes en Línea
RCEL
Salir

RCEL - GENERACIÓN DE COMPROBANTES
Puntos de Ventas y Tipos de Comprobantes habilitados para impresión

Punto de Ventas a utilizar: 00002-Matheu 157 Piso:4 Dpto:B - Ciudad de Buenos Aires

Tipo de Comprobante: Factura C

Martes, 4 de agosto de 2020 v3.39.0

ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

8) Una vez que seleccionamos punto de venta y tipo de comprobante ponemos CONTINUAR

9) Fecha del comprobante (puede ser la del día o un par de días para atrás siempre y cuando no haya otra factura, por ejemplo si hoy es 04/08 y ya hiciste una factura con fecha del 03/08 no vas a poder ponerle a esta factura 02/08, vas a poder elegir del 03/08).

10) Luego seleccionamos “servicios” en conceptos a incluir... Y va a aparecer el periodo facturado

AFIP

Usuario: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Representando a: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA
Dependencia: AGENCIA NRO 8

Comprobantes en Línea
RCEL
Salir

RCEL - GENERACIÓN DE COMPROBANTES - FACTURA C
DATOS DE EMISIÓN (PASO 1 DE 4)

Fecha del Comprobante: 04/08/2020

Conceptos a incluir: seleccionar...
Moneda:

< Volver Continuar >

Menú Principal

Martes, 4 de agosto de 2020 v3.39.0

Autenticado por: ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS

- 11) Seleccionar periodo facturado, puede ser solo un día, o un mes, por ejemplo, en agosto puedes facturar julio, en este caso pondrás “desde 01/07”... “hasta 31/07” la fecha de pago puede ser de HOY en adelante, no para atrás. Tene en cuenta que AFIP suele tomar para las recategorizaciones el periodo facturado!
- Si pones fecha de comprobante agosto y en periodo pones julio, lo va a tomar como julio
 - Si pones fecha de comprobante julio y en periodo pones agosto, lo va a tomar como agosto

The screenshot shows the 'RCEL - GENERACIÓN DE COMPROBANTES - FACTURA C' interface. At the top left is the AFIP logo. To its right, user information is displayed: 'Usuario: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA', 'Representando a: 23336207614 - MOAR FLAVIA ALEJANDRA', and 'Dependencia: AGENCIA NRO 8'. On the top right, there is a 'Comprobantes en Línea' logo and a 'Salir' button. The main header reads 'RCEL - GENERACIÓN DE COMPROBANTES - FACTURA C' and 'DATOS DE EMISIÓN (PASO 1 DE 4)'. Below this, there are four progress indicators. The form fields include: 'Fecha del Comprobante' set to '04/07/2020'; 'Conceptos a incluir' set to 'Servicios'; an unchecked checkbox for 'Moneda Extranjera'; and a 'Período Facturado' section with 'Desde', 'Hasta', and 'Vto. para el Pago' all set to '04/08/2020'. Navigation buttons at the bottom include '< Volver', 'Continuar >', and 'Menú Principal'. The footer shows the date 'Martes, 4 de agosto de 2020 v3.39.0' and the authentication 'Autenticado por: ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS'.

Una vez que pusiste todas las fechas... CONTINUAR

- 12) Seleccionar la condición frente al IVA de a quien le vamos a facturar (Responsable Inscripto, monotributo, exento, consumidor final, etc). Si ponemos “consumidor final” NO hace falta completar: tipo y número de documento. Si ponemos cualquiera de las otras opciones vamos a tener que seleccionar CUIT en “tipo y nro de documento” y automáticamente se van a completar los otros datos (nombre o razón social... domicilio... ojo que domicilios pueden tener varios) y el email es optativo...
- 13) Contado si es en efectivo o transferencia...
- 14) En remito no ponemos nada... CONTINUAR

RCEL - GENERACIÓN DE COMPROBANTES - FACTURA C
DATOS DEL RECEPTOR (PASO 2 DE 4)

●●●●

Condición frente al IVA

Tipo y Nro. de Documento

A. y Nombre o Razón Social

Domicilio Comercial

Email

Condiciones de Venta

- Contado
- Tarjeta de Débito
- Tarjeta de Crédito
- Cuenta Corriente
- Cheque
- Ticket
- Otra

Comprobantes Asociados

Tipo de Comprobante	Pto. Vta.	Comprobante	Fecha Emisión (Opc.)
<input type="text" value="Remito"/>	<input type="text" value=""/>	- <input type="text" value=""/>	<input type="text" value="DD/MM/AAAA"/>
		<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>	

Datos Adicionales del Comprobante

» Datos a completar únicamente por empresas alcanzadas por algún régimen especial «

15) Completamos los datos de la factura

- **Código:** no hace falta, eso es para quienes tienen un sistema de facturación (no poner nada)
- **Producto/servicio:** poner el detalle de lo que facturan, por ejemplo "Servicios brindados en Julio 2020"
- **Cantidad:** 1 (o lo que corresponda, tengan en cuenta que eso lo va a multiplicar con "prec unitario"...
- **U. medida:** fijarse si tu caso entra en alguna de las opciones o pones "otras unidades"
- **Precio unitario:** lo que facturan
- **Otros tributos:** NADA salvo que sean agentes de retención de algún impuesto

RCEL – GENERACIÓN DE COMPROBANTES – FACTURA C
DATOS DE LA OPERACIÓN (PASO 3 DE 4)

Código	Producto/Servicio	Cant.	U. Medida	Prec. Unitario	% Bon.	Importe Bon.	Subtotal	Eliminar
	Honorarios/servicios/etc	1	otras unidades	1000	0	0.00	1000.00	X

Agregar línea descripción

Otros Tributos:

Descripción	Detalle	Base Imponible	Alicuota %	Importe
				\$

Subtotal: \$ 1000.00
Importe Otros Tributos: \$
Importe Total: \$ 1000.00

Agregar otro Tributo

Precisión Campo Cantidad: 2 decimales | Campo Precio Unitario: 2 decimales

< Volver | Continuar >
Menú Principal

- CONTINUAR...

16) Controlar que todos los datos están bien y de ser así “CONFIRMAR DATOS”

RCEL – GENERACIÓN DE COMPROBANTES – FACTURA C
RESUMEN DE DATOS (PASO 4 DE 4)

El siguiente es un resumen de todos los datos ingresados.
De confirmar los mismos se procederá a la generación del comprobante.

Datos del Emisor

Punto de Venta 00002
Domicilio Matheu 157 Piso:4 Dpto.B - Ciudad de Buenos Aires
Conceptos a Incluir Servicios
Período Facturado desde: 04/08/2020 hasta: 04/08/2020
Vto. para el Pago 04/08/2020

Datos del Receptor

Razón Social
Domicilio Comercial
Email
Condición frente al IVA Consumidor Final
Condiciones de Venta Contado
Comprobantes Asociados

Detalle de la Operación

Código	Producto/Servicio	Cant.	U. Medida	Prec. Unitario	% Bon.	Importe Bon.	Subtotal
	Honorarios/servicios/etc	1.00	otras unidades	1000.00	0.00	0.00	1000.00

Subtotal: \$ 1000.00
Importe Otros Tributos: \$ 0.00
Importe Total: \$ 1000.00

< Volver | Confirmar Datos...
Menú Principal

LISTO, factura generada, abajo les va a aparecer “IMPRIMIR” y si hacen click ahí les baja la factura en PDF...

CÓMO BAJAR FACTURAS GENERADAS:

1) Entrar a la página de AFIP: <https://www.afip.gob.ar/>

The screenshot shows the AFIP website homepage. At the top, there is a navigation bar with links for DENUNCIAS, TRÁMITES, TURNOS, DEPENDENCIAS, and PRENSA, along with social media icons. The main header features the AFIP logo and the text 'IMPOSITIVA ADUANA SEGURIDAD SOCIAL'. Below this, there is a large banner with a woman working at a computer. The banner contains the following text: 'SALARIOS DE JULIO PROGRAMA DE ASISTENCIA - ATP' and 'LAS EMPRESAS PUEDEN INSCRIBIRSE DESDE EL 29 DE JULIO HASTA EL 4 DE AGOSTO DE 2020, AMBOS INCLUSIVE.' To the right of the banner is a blue box with the text 'ACCESO CON CLAVE FISCAL ÚNICA E INTRANSFERIBLE', a lock icon, and the word 'INGRESAR'. Below this are links for 'SOLICITAR CLAVE' and '¿OLVIDASTE TU CLAVE?', and a link for 'AYUDA'. At the bottom of the banner is a blue bar with the text 'INSCRIPCIÓN DIGITAL' and five buttons: 'Obtené tu clave y CUIT', 'Registrá tus datos', 'Inscríbete en los impuestos', 'Preparate para facturar', and 'Iniciá tu actividad'. At the bottom left, there is a browser address bar showing 'https://auth.afip.gob.ar/contribuyente/' and a file name 'CatalogoEssen-23-...pdf'. At the bottom right, there is a 'Mostrar todo' button with an 'x' icon.

2) Luego ingresar con tu CUIT y tu clave fiscal

The screenshot shows the AFIP website login page. At the top, there is a navigation bar with links for CLAVE FISCAL, TRÁMITES, TURNOS, DEPENDENCIAS, and PRENSA, along with social media icons. The main header features the AFIP logo. Below this, there is a large banner with a woman working at a computer. The banner contains the following text: 'ACCESO CON CLAVE FISCAL', 'CUIT/CUIL', a text input field, a green button labeled 'SIGUIENTE', and a link for '¿Olvidaste tu clave?'. Below this is a section for '¿No tenés Clave Fiscal?' with a blue button labeled 'OBTENELA' and a link for '¿Qué es Clave Fiscal? | Ayuda | Consejos de Seguridad'. At the bottom left, there is a browser address bar showing 'https://auth.afip.gob.ar/contribuyente/' and a file name 'CatalogoEssen-23-...pdf'. At the bottom right, there is a 'Mostrar todo' button with an 'x' icon.

3) Buscar el servicio “Comprobantes en Línea”

A grid of nine service cards from AFIP. The card for 'Comprobantes en línea' is highlighted with a green border. Each card includes an icon, the AFIP logo, the service name, and a brief description.

- Aportes en línea**: Consulta de la situación personal en la seguridad social (previsional, obra social, riesgo del trabajo) respecto al destino de los aportes y las contribuciones sobre el salario.
- ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFIP**: Carga de Currículum Vitae en AFIP.
- Bienes Personales Web**: Presentación de la declaración jurada de bienes personales mediante servicio Web.
- Carga Billetera AFIP**: Carga de dinero en cuenta propia y de terceros para el cumplimiento de obligaciones.
- Comprobantes en línea**: Sistema de emisión de comprobantes electrónicos.
- Declaración de CBU**: Declaración de CBU.
- Domicilio Fiscal Electrónico**: Accede a tus comunicaciones electrónicas. Consultá el estado de los mensajes y notificaciones.
- Envíos Postales Internacionales**: Declaración simplificada de envíos postales internacionales.
- Fiscalización Electrónica**: Fiscalización Electrónica.

4) Se abrirá una nueva pestaña donde deberán seleccionar TU nombre

The screenshot shows the AFIP 'Comprobantes en Línea' (RCCEL) interface. The user is logged in as 'MOAR FLAVIA ALEJANDRA'. The main instruction is 'Seleccione la Empresa a representar:', with a dropdown menu currently displaying 'MOAR FLAVIA ALEJANDRA'. Green arrows point to the dropdown menu and the user's name. The interface includes the AFIP logo, the user's name, the 'RCCEL' logo, and a 'Salir' button. The footer shows the date 'Martes, 4 de agosto de 2020 v3.39.0' and the authentication authority 'Administración Federal de Ingresos Públicos'.

5) Seleccionar “consultas”



6) Seleccionar las fecha de nuestra búsqueda... y ponemos “Buscar”

The screenshot shows the search criteria form for 'CONSULTA DE COMPROBANTES'. The form is titled 'RCEL - RÉGIMEN DE COMPROBANTES EN LÍNEA CONSULTA DE COMPROBANTES'. It contains the following fields:

- Fecha de Emisión:** 'Desde' 04/06/2020 and 'Hasta' 04/08/2020.
- Comprobante:** 'Tipo:' dropdown menu (seleccionar...), 'Pto. de Vta.:' dropdown menu (seleccionar...), and 'Número:' text input field.
- Documento del Receptor:** 'Tipo:' dropdown menu (seleccionar...) and 'Nro:' text input field.
- Código de Autorización Electrónica:** 'Nro. CAE:' text input field.

At the bottom of the form, there are two buttons: '< Volver' and 'Buscar'.

7) Buscamos la factura en cuestión y al hacer click en “VER” la baja en PDF

RCEL - RÉGIMEN DE COMPROBANTES EN LÍNEA CONSULTA DE COMPROBANTES									
Fecha Emisión	Tipo Comprobante	Nro. Comprobante	Tipo Doc. del Receptor	Nro. Doc. del Receptor	CAE	Ver	Exportar Duplicado Electrónico	Exportar Ventas	Exportar XML
03/08/2020	Factura C	0002-00000119	CUIT	20208382412	70314770959881	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
02/08/2020	Factura C	0002-00000118	CUIT	27268112133	70314723586227	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
27/07/2020	Factura C	0002-00000117	CUIT	20208382412	70304481768209	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
21/07/2020	Factura C	0002-00000116	CUIT	27320334743	70294244338260	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
21/07/2020	Factura C	0002-00000115	CUIT	23396257289	70294235293636	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
20/07/2020	Factura C	0002-00000114	CUIT	27329193654	70294202803675	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
14/07/2020	Factura C	0002-00000113	CUIT	27312554475	70284982468887	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
11/07/2020	Factura C	0002-00000112	CUIT	20282599784	70284922848130	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
10/07/2020	Factura C	0002-00000111	CUIT	20376611206	70284889333481	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
08/07/2020	Factura C	0002-00000110	CUIT	30712415726	70284832278620	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
03/07/2020	Factura C	0002-00000109	CUIT	27330076467	70274675916472	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
02/07/2020	Factura C	0002-00000108	CUIT	27268112133	70274645247091	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
02/07/2020	Factura C	0002-00000107	CUIT	27320093592	70274640956979	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
02/07/2020	Factura C	0002-00000106	CUIT	27320093592	70274620690330	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
01/07/2020	Factura C	0002-00000105	CUIT	20329906567	70274596010815	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
01/07/2020	Factura C	0002-00000104	CUIT	20329906567	70274595778814	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
30/06/2020	Factura C	0002-00000103	CUIT	27330076467	70264517233463	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
22/06/2020	Factura C	0002-00000102	CUIT	30712415726	70254209925196	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
11/06/2020	Factura C	0002-00000101	CUIT	20376611206	70244891359739	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
11/06/2020	Factura C	0002-00000100	CUIT	27185417285	70244886586140	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
11/06/2020	Factura C	0002-00000099	CUIT	23286209904	70244886381947	Ver	Exp.	Exp.	Exp.
08/06/2020	Factura C	0002-00000098	CUIT	20282599784	70234792033696	Ver	Exp.	Exp.	Exp.



ESTUDIO CONTABLE FAM

Whatsapp: 11-6556-7918

Web: www.estudiocontablefam.com.ar

Mail: estudicontablefam@gmail.com

Facebook: www.facebook.com/estudiocontablefam/

Instagram: www.instagram.com/estudiocontablefam/

Linkedin: www.linkedin.com/company/estudio-contable-fam/